



IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

ÅRSRAPPORT 2024



Indhold

Påtegning

Ledelsespåtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

3

4

5

Beretning

Institutionsoplysninger

Præsentation af institutionen

Ledelsesberetning

Af rapportering på den Strategiske Rammekontrakt

Forventninger til det kommende år

7

8

10

12

23

29

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Pengestrømsopgørelse

Noter

Særlige specifikationer

30

31

34

35

37

38

39

45

Bilag

Bilag 1: IT-Universitetets styrelsesforhold pr. 31. december

Bilag 2: Medlemmer af aftagerpaneler

Bilag 3: Whistleblowerordning på IT-Universitetet

48

49

51

53



IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

PÅTEGNING

Ledelsespåtegning

Den uafhængige revisors revisionspåtegning





Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt Årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v., bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10/04/2024, bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) (BEK nr. 764 af 19/06/2024) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk. 4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendegives det:

- 1. At Årsrapporten er rigtig, dvs. at Årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i Årsrapporten er fyldestgørende.
- 2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaf-læggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- 3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af Årsrapporten.

København, den 3. april 2025

IT-Universitetet i Københavns direktion

Per Bruun Brockhoff
Rektor

Jakob Grue Simonsen
Prorektor

Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse

Carsten Krogh Gomard
Formand, eksternt medlem

Hanne Breddam
Eksternt medlem

Kristine Stenhuus
Eksternt medlem

David Sands
Eksternt medlem

Christina Hvid
Eksternt medlem

Mircea Lungu
Medarbejderrepræsentant

Martin Lutander Holm Jensen
Medarbejderrepræsentant

Younes El-Azzouzi
Studerterrepræsentant

Dagmar Bondo Kristiansen
Studerterrepræsentant

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for IT-Universitetet i København

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter statens regnskabsregler, universitetsloven, bekendtgørelse nr. 764 af 19. juni 2024 om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport (herefter statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i statens regnskabsregler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af universitetet i overens-

stemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj

grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. statens regnskabsregler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokument-

falsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.



Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen (side 12 – 19), hoved- og nøgletal (side 20 – 22) og afrapportering af den strategiske rammekontrakt (side 23 – 28) herefter samlet som øvrige beretninger.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. april 2025
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Morten Weinreich Larsen
Statsaut. revisor
mne42791

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

BERETNING

Institutionsoplysninger

Præsentation af institutionen

Ledelsesberetning

Afrapportering på den Strategiske Rammekontrakt

Forventninger til det kommende år



Institutionsoplysninger

Institutionen

IT-Universitetet i København

Rued Langgaards Vej 7
2300 København S

Telefon: +45 72 18 50 00

Mail: itu@itu.dk

Web: www.itu.dk

CVR-nr.: 29 05 77 53

Regnskabsår:

1. januar – 31. december 2024

Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Carsten Krogh Gomard

Bestyrelsesformand,
Investor og professionelt bestyrelsesmedlem, født 1966.
Netcompany medstifter.

Hanne Breddam

Tech-entreprenør, investor og professionelt bestyrelsesmedlem, født 1963.

Kristine Stenhuus

Koncerndirektør, ATP, Udbetaling Danmark, født 1973.

David Sands

Professor, Chalmers University of Technology, født 1965.

Christina Hvid

Administrerende direktør, Molio, født 1970.
Bestyrelsesformand i Fonden Hornbæk Kunstmuseum.
Bestyrelsesmedlem i Dansk Selskab for Virksomhedsledelse (VL)
og buildingSMART International.

Mircea Lungu

Lektor, IT-Universitetet i København, født 1980.

Martin Lutander Holm Jensen

Controller, IT-Universitetet i København, født 1996.

Younes El-Azzouzi

Bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 2002.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2025.

Dagmar Bondo Kristiansen

Kandidatstuderende, IT-Universitetet i København, født 1997.

Daglig ledelse

Per Bruun Brockhoff

Rektor

Jakob Grue Simonsen

Prorektor

Tiltrådt pr. 1. januar 2025

Georg Dam Steffensen

Universitetsdirektør

Bankforbindelse

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Institutionsrevisor

EY
Godkendt Revisionspartnerselskab
Dirch Passers Allé 36
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Revisor

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

Advokat

Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S
Kompagnistræde 6, 3. sal
1208 København K
CVR 41071354



Præsentation af institutionen

IT-Universitetet i København (herefter IT-Universitetet) er et selvejende universitet under Uddannelses- og Forskningsministeriet.



Mission

IT-Universitetet har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet primært gennem forskning og uddannelse.

Vision

Vi skaber og deler viden, som er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.



IT-Universitetets profil

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved hjælp af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, der er i centrum i informations-teknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervs-mæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af tilgange til it er udtrykt ved de tre hjørner i ITU-trekanten:

Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetets evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende. IT-Universitetet har, som universitet dedikeret til it, den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi. Vores vision tilføjer, at de tre forskellige perspektiver alle skal bidrage til at skabe og dele viden, der er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

IT-Universitetet har i en årrække haft tre institutter, svarende til de tre hjørner i trekanten, men fra og med 2025 har IT-Universitetet i stedet ni faglige sektioner fordelt ud over trekanten.

Strategi

Kernen i IT-Universitetets strategi for årene 2022-2025 er ambitionen om – givet den fornødne politiske og økonomiske støtte – at øge universitetets aktiviteter inden for uddannelsen af it-specialister, videreuddannelse og opkvalificering af arbejdsstyrken samt bidrage med forskning og innovation, der efterspørges og har betydning for samfundet.

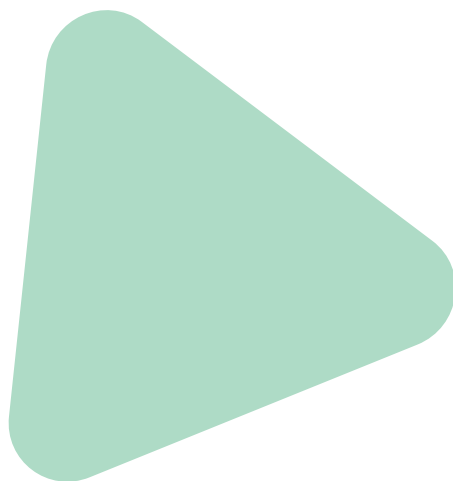
Konkret arbejder IT-Universitetet med følgende tre hovedindsatsområder:

1. Udvidelse af uddannelsesaktiviteter, herunder inden for livslang læring
2. Leverer forskning og uddannelsesaktiviteter, som bidrager til at forme en bæredygtig digital fremtid
3. Skabe et inkluderende miljø, hvor alle studerende og medarbejdere kan trives og udmærke sig.

Strategisk Rammekontrakt

I 2022 indgik IT-Universitetet en ny Strategisk Rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet. De strategiske mål for universitetets virke i kontraktperioden 2022-2025 er:

1. Relevante uddannelser med lav ledighed og kønsræssig diversitet
2. Styrket studietrivsel og højt læringsudbytte
3. Styrket it-forskning, der afspejler samfundets behov
4. Styrke IT-Universitetets Ph.d.-skole og fokus på at bidrage med innovation og værdi i samfundet
5. Livslang læring, der bidrager til en styrket konkurrenceevne.

DIGITAL DESIGN**BUSINESS IT****DATALOGI**

Ledelsesberetning

IT-Universitetet 2024

IT-Universitetet har i 2024 haft endnu et fantastisk år med stærke resultater og nye initiativer samt et tilfredsstillende økonomisk resultat. På uddannelsesområdet fastholdt IT-Universitetet sin position som et af de allermest attraktive it-uddannelsesmiljøer i Danmark.

Igen i 2024 oplevede IT-Universitetet således en rekordstor interesse for såvel bachelor- som kandidatuddannelserne. Over 4000 ansøgere i alt med tilsvarende rekordhøje antal kvalificerede ansøgere.

IT-Universitetet måtte desværre dermed igen i 2024 afvise et rekordhøjt antal kvalificerede ansøgere. Der pågår derfor fortsat en indsats, for at IT-Universitetet kan få mulighed for at uddanne endnu flere it-specialister til gavn for det danske samfund, om end den politiske dagsorden omkring den nye kandidatreform har vanskeliggjort dette.

Optaget af kvindelige studerende på bacheloruddannelserne var for tredje år over 35 pct. Til sammenligning blev der kun optaget 25 pct. kvinder på bacheloruddannelserne i 2015, hvor IT-Universitetets diversitetsindsats blev sat i gang.

IT-Universitetet har i 2024 fastholdt sin stærke forskningsprofil. Dette er blandt andet sket ved opstart af en række nye eksternt finansierede forskningsprojekter. Forbruget af eksterne forskningsmidler i små og mellemstore projekter fastholdes på de senere års niveau.

I 2024 blev der på IT-Universitetet etableret en ny innovations- og startup-hub som led i et styrket fokus på studenteriværksætteri. I løbet af året blev der afholdt et startup-program samt en række innovationsworkshops, som blev taget imod med stor opbakning fra de interesserede studerende.

Det økonomiske resultat blev 7,4 millioner kr. højere end budgetteret, hvilket især skyldes et positivt afkast på værdipapirporteføljen.

Fra direktionen vil vi gerne takke alle IT-Universitetets medarbejdere, studerende og samarbejdspartnere for det store engagement i og den store indsats for IT-Universitetet i 2024.

Bestyrelsens arbejde

Med udgangen af august 2024 udtrådte studerende Mohammad El Baker Ammar Rehda af bestyrelsen og blev pr. 1. januar 2025 afløst af Younes El-Azzouzi. Pr. 1. januar 2025 ser bestyrelsens sammensætning således ud: Carsten Krogh Gomard (formand), Kristine Stenhuus, Christina Hvid, Hanne Breddam, David Sands, Mircea Lungu, Martin Lutander Holm Jensen, Dagmar Bondo Kristiansen og Younes El-Azzouzi.

Med afsæt i IT-Universitetets overordnede strategi for 2022-2025 har bestyrelsen i 2024 fortsat haft et særligt fokus på de tre overordnede strategiske mål: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future" og "Enable all students and staff to thrive and excel together".

Bestyrelsen har vedvarende arbejdet på at øge universitetets aktiviteter inden for uddannelsen af it-specialister samt videreuddannelse og opkvalificering af arbejdsstyrken. IT-Universitetets bestyrelse har fortsat fokus på kønsbalancen blandt studerende, og den totale procentandel af optagne kvindelige studerende på bacheloruddannelserne blev 35,1 pct. i 2024. Også de studeres og ansattes trivsel har bestyrelsens store opmærksomhed, ligesom bestyrelsen bakker fuldt op om organisationsændringen fra tre

institutter til ni faglige sektioner på IT-Universitetet pr. 1. januar 2025.

Endelig har bestyrelsen fortsat drøftet IT-Universitetets arbejde med informations-sikkerhed, herunder det generelle trusselsniveau for sektoren.





Årets økonomiske resultat

IT-Universitetets samlede indtægter på 436,2 millioner kr. var 2,5 millioner kr. (0,6 pct.) lavere end budgettet. Selvom IT-Universitetets indtægter fra eksterne forskningsmidler er steget i forhold til 2023, var indtægterne 12,9 millioner kr. lavere end budgetteret, hvilket skyldes udsatte aktiviteter. Samtidigt oversteg IT-Universitetets andre indtægter budgettet med 6,5 millioner kr. grundet øget fremleje, ITU Professional Courses og deltagerbetalinger for forskningskonferencer afholdt på IT-Universitetet.

IT-Universitetets samlede udgifter på 437,3 millioner kr. var 2,3 millioner kr. (0,5 pct.) lavere end budgetteret. Personaleomkostningerne oversteg budgettet med 4,8 millioner kr. (1,7 pct.) grundet de markante overenskomstmæssige lønstigninger. Andre ordinære driftsomkostninger var 7,2 millioner kr. (4,8 pct.) lavere end budgetteret, hvilket skyldes, at budgetterede direktionsreserver blev overført til dækning af lønstigninger, samt at andre reserver og hensættelser ikke blev realiseret fuldt ud i regnskabsåret.

IT-Universitetets finansielle poster var 7,5 millioner kr. højere end budgetteret, hvilket især skyldtes et positivt nettoafkast på IT-Universitetets værdipapirbeholdning på 6,7 millioner kr. i 2024.

IT-Universitetet betragter årets underskud før finansielle poster på 1,1 millioner kr. som tilfredsstillende i et regnskabsår præget af markante overenskomstmæssige lønstigninger og forberedelse af ny organisering af det videnskabelige område pr. 1. januar 2025.

Likviditet

IT-Universitetets beholdning af likvide midler er steget fra 49,2 millioner kr. til 51,6 millioner kr., hvilket primært skyldes årets positive resultat før renter. IT-Universitetet vurderer beholdningen af likvide midler som tilstrækkelig til at gennemføre de planlagte aktiviteter i 2025.

Tabel 1: Årets økonomiske resultater (DKK M)

	Realiseret 2024	Budget 2024	Afvigelse	Afvigelse pct.	Budget 2025
Indtægter	436,2	438,6	-2,5	-0,6	462,1
Statstilskud og deltagerbetaling	342,4	338,5	3,9	1,1	353,7
Eksterne tilskudsmidler	76,2	89,0	-12,9	-14,4	91,7
Andre indtægter	17,6	11,1	6,5	59,0	16,6
Udgifter	437,3	439,6	-2,3	-0,5	466,8
Personaleomkostninger	296,4	291,6	4,8	1,7	312,2
Andre ordinære driftsomkostninger og afskrivninger	140,9	148,1	-7,2	-4,8	154,5
Resultat før finansielle poster	-1,1	-1,0	-0,1	-11,1	-4,7
Finansielle poster	9,0	1,5	7,5	493,7	2,9
Resultat	7,9	0,5	7,4	1.480,4	-1,8

Årets faglige resultater

Forskning

Forskningen på IT-Universitetet har haft stor gennemslagskraft i 2024 blandt andet via aktiv deltagelse i den offentlige debat, formidlingsindsatser i medier og ved konferencer samt gennem udtalt interaktion med eksterne partnere i forskningsprojekter og innovative tiltag.

Priser, anerkendelser og forskningsformidling

En række forskere har modtaget priser og anerkendelser for deres forskningsindsats i 2024 eller har stået for en speciel forskningsformidling.

IT-Universitetet deltog i Digital Tech Summit d. 30.-31. oktober 2024. Åbningstalen blev holdt af rektor Per Bruun Brockhoff, der fremhævede IT-Universitetets rolle som en ledende aktør inden for digital innovation. IT-Universitetets forskere præsenterede et udvalg af deres nyeste forskning og dækkede emner som kontrol af kunstig intelligens-systemer, energioptimering af datatunge applikationer og fremtidens projektarbejde. Blandt andet præsenterede lektorerne Pinar Tözün og Zoi Kaoudi deres arbejde med at reducere energi- og ressourcetilbruget i digitale teknologier. Deres forskning fokuserer på hardware- og softwareoptimering for at skabe bæredygtige løsninger, og de gennemgik deres arbejde med at forbedre datacentres effektivitet, som kan bidrage til en mere klimavenlig udvikling af it-sektoren. En indsats, der er afgørende i en tid, hvor digitale teknologier spiller en stigende rolle i samfundet, men også belaster miljøet.

IT-Universitetets stærke repræsentation på konferencen understregede engagementet i at dele viden og samarbejde med erhvervslivet om digitale løsninger.

I november 2024 udgav tidligere ph.d.-studerende ved IT-Universitetet Raluca Alexandra Stana sammen med lektor Hanne Westh Nicolajsen bogen "Digital stress på arbejdspladsen – En håndbog for ledere og medarbejdere". Bogen adresserer udfordringerne ved technostress og tilbyder konkrete råd til, hvordan virksomheder kan reducere digital stress blandt ansatte. Forfatterne fremhæver vigtigheden af at anerkende digital stress som et organisatorisk problem og opfordrer til en mere balanceret tilgang til teknologi i arbejdslivet.

Lektor Nutan Limaye er blevet anerkendt med ACM India Outstanding Contributions in Computing by a Woman (OCCW) Award. Prisen fremhæver hendes banebrydende forskning i beregningskompleksitet og hendes arbejde som mentor for kvinder i teknologi. Nutan Limaye har gennem sin karriere udfordret traditionelle strukturer og inspireret kommende generationer af forskere.

I videoen "Er kunstig intelligens nøglen til menneskets bevidsthed?" har lektor Paolo Burelli delt viden om sin forskning. Videoen er en del af en serie, der undersøger, hvad begrebet kunstig intelligens dækker over, hvordan kunstig intelligens kan forme vores dagligdag i fremtiden, samt hvilke konsekvenser den har. Paolo Burelli anvender kunstig intelligens til at udforske og forstå

den menneskelige hjerne og bevidsthed og fortæller i videoen, hvordan kunstig intelligens kan bruges til at forstå hjernens kompleksitet.

Lektor Louise Harder Fischer har i sin forskning fokus på, hvordan generativ kunstig intelligens vil påvirke arbejdslivet i fremtiden. I videoen "Kunstig intelligens på arbejdspladsen" i samme videoserie forklarer Louise Harder Fischer, hvordan kunstig intelligens kan bruges som et kraftfuldt værktøj til at automatisere opgaver, men advarer også om risikoen for, at relationer på arbejdspladsen kan svækkes. Det fremhæves, at succesfuld integration af kunstig intelligens kræver både teknisk forståelse og menneskelig empati, og der foreslås en hybrid tilgang, hvor teknologi understøtter, men ikke erstatter, samarbejde og ledelse.

Professor Roman Beck og forskningsassistent Signe Agerskov har udviklet det første sæt etiske retningslinjer for EU's blockchain-infrastruktur. Disse retningslinjer fokuserer på at sikre, at teknologien understøtter europæiske værdier som privatliv, transparens og demokrati. Arbejdet er en del af EU's bestræbelser på at skabe en ny digital infrastruktur, der kan anvendes i både offentlige og private sektorer. Roman Becks og Signe Agerskovs bidrag understreger vigtigheden af etiske overvejelser i udviklingen af banebrydende teknologi.

Danmark har en indikator for Open Access publicering af forskningsresultater. IT-Universitetet blev igen en klar nummer ét blandt alle danske universiteter, da de nyeste

indikatorotal blev offentliggjort i 2024. Det er femte år, at 100 pct. af IT-Universitetets publikationer er registreret som Open Access, mens det næstbedste danske universitet havde registreret 81 pct. af deres publikationer som Open Access, og landsgennemsnittet var 75 pct. i 2024.

Ekstern forskningsfinansiering

IT-Universitetet fik i 2024 tildelt eksterne forskningsbevillinger for i alt 59,3 millioner kr. Nedenfor nævnes nogle af de eksternt støttede projekter, der blev igangsat i 2024 eller vil blive igangsat i 2025, samt tildelte bevillinger for hver af disse.

Marie Curie Fellow, postdoc Alena Thiel har modtaget det prestigefyldte ERC Starting Grant på 11,1 millioner kr. til det femårige projekt "ModelFutures". I projektet undersøges, hvordan fire afrikanske lande anvender statistik og digital kvantificering til at planlægge og gennemføre velfærdsinitiativer, herunder hvordan data bliver en integreret del af politiske beslutninger og institutionelle processer. Alena Thiel undersøger også de etiske implikationer af denne praksis og de potentielle risici forbundet med datadrevet styring. Projektet bidrager til en global diskussion om digitaliseringens rolle i governance og social retfærdighed.

Lektor Veronika Cheplygina har modtaget 11,0 millioner kr. fra Novo Nordisk Fondens Data Science program til projektet "CHEETAH - CHallenges in Evaluating Teams and Algorithms". I projektet skal forskes i de nyeste maskinlæringsteknikker til at forbedre evalueringen af sundhedsalgoritmers robusthed, hvor der inddrages flere målinger på tværs af forskellige patientgrupper ved fx bryst- og hjertekarsygdomme. Desuden undersøges, hvordan deltagelse i konkurrencer, der har til formål at forbedre algoritmekvaliteten, påvirker kvinder og andre grupper inden for datavidenskab.

Lektor Anna Rogers har modtaget en Villum Young Investigator-bevilling på 7,0 millioner kr. til projektet "PlagAlrism: Identifikation af

træningsdatakilder i generativ kunstig intelligens". Projektet undersøger, hvordan større transparens i datagrundlaget for kunstig intelligens kan forbedres. Anna Rogers vil i projektet udvikle nye metoder til at identificere og angive kilderne til de data, som kunstig intelligens-robotter bliver trænet med. Det skal bidrage til gennemsigthed, pålidelighed og respekt for ophavsrettigheder i udviklingen af generative kunstig intelligens-systemer.

Adjunkt Jonas Juul har modtaget 6,4 millioner kr. fra Novo Nordisk Fondens Data Science program til projektet "InForM: Inference, Forecasts and Mitigation of future pandemics". Forskningens fokus er at forbedre samfundets evne til at forudsige, hvordan sygdomme spredes og afbøde udbrud med sigtet at redde menneskeliv og mindske økonomiske omkostninger i fremtidige pandemier. I projektet udvikles nye statistiske metoder til at forstå sygdomsspredning samt studeres sygdomsreducerende strategier og forbedring af nøglealgoritmer til epidemiprognoiser.

Lektor Zoi Kaoudi modtog en bevilling på 5,0 millioner kr. fra Carlsbergfondets Semper Ardens Accelerate midler til projektet "Rank4QO: Revolutionizing Query Optimization with Ranking Algorithms" til forskning i optimering af digitale forespørgsler. Projektet varer i tre år og sigter mod at forbedre effektiviteten af databehandling i store it-systemer. Fokus er på at udvikle algoritmer, der kan håndtere komplekse forespørgsler hurtigere og mere præcist. Dette er særligt vigtigt i forbindelse med kunstig intelligens og big data, hvor effektiv databehandling er afgørende.

Lektor Irina Papazu har modtaget støtte på 2,5 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfond til projektet "DATAWELL: New Pedagogical Practices and Interventions in the Danish public school" om teoriudvikling for brugen af trivselsapps i skoler. Projektet undersøger, hvordan dataindsamling om elevers trivsel påvirker deres hverdag. Det sætter også fokus på de etiske dilemmaer ved brugen af sådanne teknologier i undervisningsmiljøer. Irina Papazu håber at skabe en bedre forståelse af, hvordan teknologi kan understøtte – snarere end forstyrre – trivsel og læring. Projektet skal bidrage til udviklingen af mere ansvarlig teknologi i undervisningssektoren.

Lektor Paolo Tell har modtaget 2,5 millioner kr. fra Innovationsfonden til IT-Universitetets del af projektet "Human-centered adoption of Artificial Intelligence for Software Engineering in Denmark", som er et større 20 millioner kr.-projekt med deltagelse af en række danske universiteter. Projektet sigter mod at opbygge viden og værktøjer inden for brugen af kunstig intelligens i softwareudvikling med mennesket i centrum og fokus på bæredygtighed.

Lektor Martin Hentschel har modtaget Novo Nordisk Fondens Start Package-bevilling på 2,5 millioner kr. til projektet "Open Data Management for Scientific Innovation". Projektet sigter mod at udvikle innovative metoder til at opbevare, dele og beskytte data, herunder at sikre bedre interoperabilitet mellem forskellige datakilder. Ambitionen er at påvirke en bred vifte af felter, herunder det lægevidenskabelige, hvor adgang til høj kvalitetsdata er afgørende for at udvikle nye behandlinger og diagnostik.

Professor Vasilis Galis modtog 2,2 millioner kr. fra NordForsk til projektet "EnJUSTICE - Transitional Environmental Justice". Vasilis Galis koordinerer det fireårige forskningsprojekt om grøn omstilling, der gennemføres i samarbejde med andre nordiske universiteter og oprindelige folk og lokale græsrodsbevægelser i Grønland, Litauen og Sápmi. Forskningen vil fokusere på, hvordan forskellige kulturer oplever udfordringerne ved grøn omstilling og sikre, at deres stemmer bliver hørt i processen. Derfor er det en vigtig del af projektet at udvikle og forske i anvendelsen af en digital platform, hvor de deltagende geografisk spredte parter i lokalsamfundene kan kommunikere og udveksle viden og erfaringer for at kunne bidrage til, at lokalområdernes grønne omstilling bliver såvel bæredygtig som socialt retfærdig.

Lektor Elisa Mekler har modtaget 1,7 millioner kr. fra Horizon Europes Marie Skłodowska Curie Actions-programmet til projektet "Rage - Rethinking Affective Game Epistemologies". Midlerne finansierer et postdoc-projekt inden for udvikling og design af 'affective games', som er spil, som påvirkes af spillerens følelsesmæssige tilstand gennem sensorer, blandt andet ved at måle spillerens puls, ansigtsmimik og svedkirtler. Forskning på området er stagneret siden begyndelsen i 1980'erne, hvilket Elisa Mekler vil gøre op med.

Yderligere forskningsfinansiering modtaget i 2024:

- Lektor Marco Carbone har modtaget 2,9 millioner kr. fra Danmarks Frie Forskningsfond til projektet "Probabilistic - Session Types and their Mechanisation".

- Lektor Pinar Tözün har modtaget 2,8 millioner kr. fra Swiss National Science Foundation til projektet "Deep Learning Resource-Efficient GPU Orchestrator".
- Lektor Alessandro Bruni har modtaget 1,9 millioner kr. fra Nationalt Forsvarsteknologisk Center (NFC) til projektet "Robust AI".
- Lektor Willard Rafnsson har modtaget 1,7 millioner kr. fra Nationalt Forsvarsteknologisk Center (NFC) til projektet "Towards Full-Stack Security".

Der blev i 2024 forbrugt 73,9 millioner kr. forskningsmidler på 139 eksternt finansierede forskningsprojekter, hvilket er rekord højt på IT-Universitetet. På samarbejdsprojekter med erhvervslivet blev der forbrugt 19,7 millioner kr. forskningsmidler på 44 eksternt finansierede forskningsprojekter, hvilket er på niveau med 2023.

Der har været et fald, hvad angår antal publikationer med censur, da der i 2024 var registreret 228 censurerede publikationer mod 266 i 2023.

Der blev i 2024 anmeldt to opfindelser og indgivet én patentansøgning, mens IT-Universitetet ikke modtog patenter, jf. tabel med hoved- og nøgletal.

Samarbejde med eksterne partnere

Professor Carsten Schürmann, leder af IT-Universitetets Center for Information Security and Trust er blevet tilknyttet Nationalt Forsvarsteknologisk Center (NFC), hvor de danske universiteter og Godkendte Teknologiske Serviceinstitutter samarbejder om forsvarsteknologisk udvikling. Målet med NFC er at bidrage til Danmarks forsvar og sikkerhed.

Lektor Toine Bogers og postdoc Mesut Kaya arbejder i et nyt, treårigt partnerskab sammen med Jobindex for at forbedre kunstig intelligens-drevne rekrutteringsværktøjer. Projektet fokuserer på at eliminere bias i algoritmer og sikre mere retfærdige ansættelsesprocesser. I samarbejdet kombineres IT-Universitetets ekspertise i algoritmer med Jobindex' praktiske erfaring fra jobmarkedet. Forskningen undersøger, hvordan algoritmer kan reducere skævheder i rekrutteringen samt i design af teknologi, der fremmer inklusion og diversitet.

Innovation og entreprenørskab

IT-Universitetet har i 2024 oprettet InnoCollab, som favner såvel en videreførelse af det succesfulde initiativ Åbent Entrepreneurskab, der har været i gang siden 2017, og øvrige innovationstiltag på IT-Universitetet. InnoCollab fokuserer på at styrke samarbejdet mellem forskere og erhvervsliv med henblik på at fremme innovation og kommercialisering af forskningsresultater. Enheden tilbyder støtte til forskere, der ønsker at bringe deres idéer ud på markedet. InnoCollab bygger bro mellem akademisk viden og praktiske anvendelser og er et centralt led i IT-Universitetets strategi for at fremme iværksætteri og innovation.

Som et nyt initiativ har InnoCollab søsat et såkaldt Discovery Grant, som skal støtte IT-Universitetets forskere, der ønsker at afdække muligheder for innovative tiltag baseret på deres forskning. Der er tale om relativt små "grants", som åbner mulighed for at udvikle og præsentere nye innovative ideer og dermed skabe basis for yderligere finansiering og udvikling.

Eksempler på forskningsbaserede innovative tiltag inkluderer:

- Lektor Leon Derczynski's udvikling af en avanceret software til at evaluere sikkerheden af store sprogmodeller. Værktøjet kan identificere sårbarheder og hjælpe udviklere med at afværge hackerangreb på kunstig intelligens-systemer. Det er det mest omfattende værktøj af sin art og et vigtigt skridt mod mere robuste og pålidelige kunstig intelligens-applikationer.
- Professor Dan Witzner Hansen har i mere end tyve år deltaget i forskning inden for aflæsning af øjenbevægelser og øjenstyring og deltager aktuelt i EU's Horizon Europe-projekt Eyes4ICU, som udforsker brugen af biometriske øjendata i medicinske sammenhænge. Projektet har til formål at udvikle teknologi, der kan forbedre diagnoser og behandlinger ved hjælp af avanceret aflæsning af øjenbevægelser og dataanalyse. Dan Witzner Hansens forskning fokuserer på disse teknologiers konsekvenser for beskyttelsen af privatlivet, når informationer om øjenbevægelser er tilgængelige.

Studerendes innovation

IT-Universitetet åbnede i 2024 ITU NextGen, der er et nyt innovations- og startup-initiativ for studerende. ITU NextGen, som både rådgiver og leverer viden om innovation, hjælper samtidig studerende med at realisere deres konkrete ideer og skabe startups. Således faciliterer NextGen netværk og relevante events for de studerende, kører startup-programmer, har inkubatorsupport for spirende startups og hjælper med konkret idé-generering, forretningsudvik-

ling, pitch decks og eksternt finansiering. I efteråret sikrede to ITU NextGen-støttede startups finansiering fra Innovationsfondens Innofounder program.

Eksempler på innovative tiltag fra IT-Universitetets studerende inkluderer:

- Udvikling af Drivn, en app, der hjælper virksomheder med at dokumentere medarbejderes transportrelaterede CO₂-aftryk. App'en sigter mod at motivere virksomheder og ansatte til at adoptere grønnere transportvaner.
- Udvikling af en app, der muliggør realtidsoversættelse mellem dansk og ukrainsk i hospitalsmiljøer. App'en er designet af tre kandidatstuderende til at forbedre kommunikationen mellem sundhedspersonale og ukrainske patienter, hvilket øger patientsikkerheden og behandlingskvaliteten. Projektet har fået stor opmærksomhed og vandt Dansk Industri Digital's og IDA IT's IT Specialepris i 2024 for sin innovation og samfundsnytte.
- Tre studerende fra kandidatuddannelsen i spil udviklede på kun 48 timer et computerspil, der udforsker og bekæmper fake news. Spillet, som blev udviklet under "Truth, Lies & Democracy" Game Jam i Barcelona, bruger interaktiv læring til at øge bevidstheden om misinformation og dets konsekvenser for demokratiet. Projektet blev hyldet for dets innovative tilgang og samfunds-mæssige relevans.



Tabel 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2020	2021	2022	2023	2024
Optagne ph.d.-studerende	22	25	15	32	20
Godkendte ph.d.-afhandlinger	12	12	17	12	18
Ph.d.-studerende (årsværk)	41	54	56	63	68
Adjunkter, lektorer og professorer (årsværk)	107	112	116	114	106
Publikationer (med censur)	254	362	319	266	228

Ph.d.-skolen

I 2024 optog IT-Universitetet 20 nye ph.d.-studerende, og 18 ph.d.er dimitterede, jf. tabel 2. Antallet af optagne ph.d.-studerende er efter et rekordår i 2023 nu på et niveau tilsvarende de foregående år. Antallet af færdiguddannede ph.d.er er med 18 det højeste i de seneste fem år, hvor kun 2022 kom tæt på med 17 færdiguddannede. Ved udgangen af 2024 var der 72 indskrevne ph.d.-studerende.

Ph.d.-skolen har i 2024 fokuseret på at fortsætte det gode arbejde med at gøre trivsel bedre for de ph.d.-studerende. Videre er der aktivt arbejdet for at kvalitetssikre ph.d.-ansættelsesprocessen. Herunder har der været øget fokus på rollen af jobinterviews, hvortil der er udviklet spørgeguides med et skarpt fokus på diversitet og inklusion, således at kandidatpuljen bliver så stor som mulig, så de bedst egnede ansøgere bliver optaget.

Der blev i 2024 foretaget en ekstern, international evaluering af Ph.d.-skolen. Evalueringen bidrog med mange gode

input til at finpudse aspekter af ph.d.-uddannelsen på IT-Universitetet. En større, direkte udløber af denne evaluering er at introducere, at ph.d.-studerende ansat fra april 2025 skal have en medvejleder tilknyttet med henblik på at gøre vejledningen endnu mere kompetent samt give den enkelte ph.d.-studerende bedre forankring på universitetet. Dertil kommer evalueringen af prøveordningen med coaching, hvor 19 ph.d.-studerende i 2024 har fået indtil fem mentortimer med eksterne coaches, hvor de støttes i deres forskellige udfordringer med at gennemføre en ph.d.-uddannelse, hvilket typisk er vejlederrelationer og skriveudfordringer. Forløbet var en stor succes og fortsættes i 2025 som et fast tilbud.

De ph.d.-studerende har i 2024 videreudviklet deres egen PhD Club, som varetager og arbejder med at forbedre det sociale miljø. Ph.d.-skolen har støttet dette initiativ økonomisk og har haft et meget godt samarbejde med PhD Club'en, specielt i form af konkrete input til de initiativer, der tages i Ph.d.-skolen.

Ph.d.-skolen afholdt i 2024 tre kurser af general interesse for ph.d.-studerende dækkende emner som kommunikation og præsentationsteknik, at trives som ph.d.-studerende og forskningsetik. Dertil 14 kurser afholdt af IT-Universitetets videnskabelige personale med fokus på forskellige specifikke forskningsemner. Kursusudbuddet vil blive fastholdt og udbygget i de kommende år.

Ph.d.-skolen fik ny leder i foråret 2024. Den nye leder har en bred profil inden for både forskning og innovation og kan bidrage med et øget fokus på innovation som en del af ph.d.-uddannelsen.





Uddannelse

IT-Universitetet udbød i 2024 fire bachelor-uddannelser, seks kandidatuddannelser og en masterdeltidsuddannelse.

Antallet af ansøgere til både bachelor- og kandidatuddannelserne steg igen i forhold til tidligere år og er i 2024 det højeste antal i forhold til de seneste fem år, jf. tabel 3.

Antallet af optagne studerende er på niveau med tidligere år, da den politiske styring via reformer ikke tillader, at optaget øges. Det fortsat relativt høje antal færdiguddannede bachelorer i 2024 skyldes det ekstraordinært høje optag i 2020 og 2021, hvor Uddannelses- og Forskningsministeriet blandt andet på grund af COVID-19-epidemien støttede et større optag på bacheloruddannelserne.

Tabel 3: Indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførelstider

	2020	2021	2022	2023	2024
Ansøgere til kandidatstudierne (1. prioritetsansøgere)	1.195	1.342	1.199	1.454	1.785
Optagne kandidatstuderende	536	550	523	598	594
Indskrevne kandidatstuderende	1.164	1.157	1.206	1.257	1.348
Færdiguddannede kandidater	454	488	400	485	444
Gennemførelstid, kandidater (år)	1,8	1,8	1,8	1,8	1,8
Ansøgere til bachelorstudierne	1.807	1.853	1.767	1.931	2.009
Optagne bachelorstuderende	433	396	338	387	379
Indskrevne bachelorstuderende	1.099	1.114	1.118	1.090	1.092
Færdiguddannede bachelorer	228	249	231	301	296
Gennemførelstid, bachelorer (år)	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
Antal STÅ (heltidsstuderende)	1.702	1.867	1.851	1.879	1.909
Optagne masterstuderende	41	24	35	15	35
Indskrevne masterstuderende	200	189	165	153	171
Antal årselever (deltidsstuderende)	54	47	45	42	44

Note: STÅ er opgjort pr. 31. august. Studerende og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september. Gennemførelstiden, som er 1,8 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer.

En række af IT-Universitetets aktiviteter understøttede i 2024 arbejdet med uddannelsernes kvalitet og relevans.

Der er gennemført et internt analyseprojekt om generative kunstig intelligens (AI) i undervisning og udarbejdet en rapport med en række anbefalinger. Et implementeringsprojekt er efterfølgende blevet godkendt. Dette projekt skal arbejde med implementeringen inden for tre hovedområder "GenAI Implementation & Integration", "AI Pedagogy" og "AI-Safe Exams".

Arbejdet med et inkluderende studie- og læringsmiljø er fortsat i 2024. Nye data fra Danmarks Studieundersøgelse er blevet diskuteret med ledelse, studerende, undervisere og administrativt ansatte. Dette resulterede i en ny, godkendt handlingsplan, som løber frem til 2028. I 2024 har IT-Universitetet fortsat set og registreret en stigning i antallet af studerende med funktionsnedsættelser. Der er blevet arbejdet aktivt med interne procedurer og kommunikation for at kunne tilbyde gode rammer for alle studerende. Samtidig er der blevet afholdt workshops for undervisere med fokus på neurodiversitet og inkluderende læringsfællesskaber.

IT-Universitetets Studie- og Karrierevejledning organiserede i samarbejde med tutorerne en række studiestartsaktiviteter, der gav de nye studerende en tryk start på studielivet – både fagligt og socialt. Der blev blandt andet afholdt en heldagsfestival i samarbejde med Student Council og andre studenterorganisationer for alle nye studerende, hvor der blev tilbudt forskellige aktiviteter med det formål at inkludere så mange som muligt. Derudover blev der

afholdt flere workshops om gruppearbejde samt workshops med fokus på studie- og eksamensteknik.

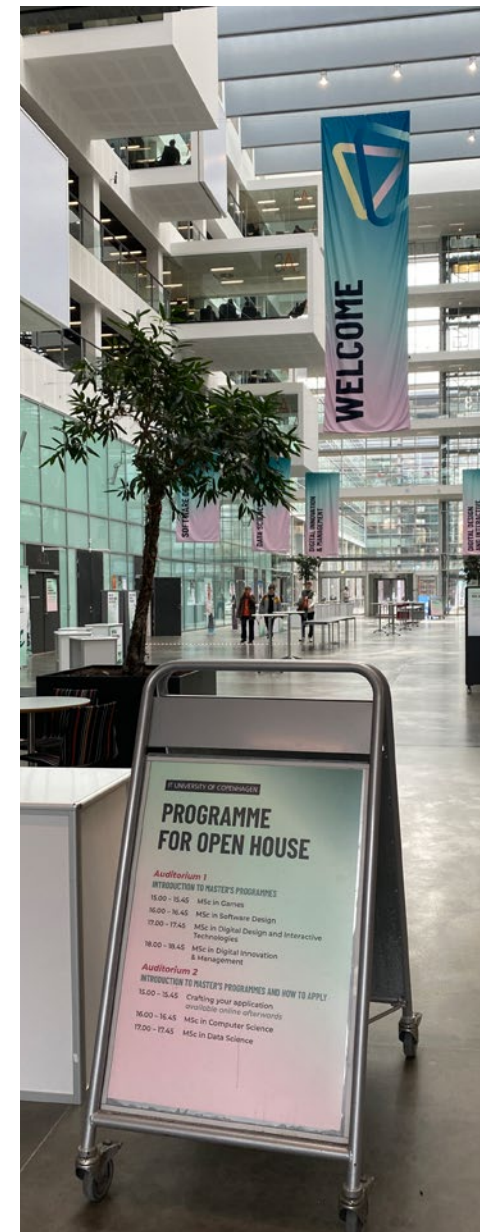
Det tætte og værdifulde samarbejde med IT-Universitetets aftagerpaneler om at sikre uddannelsernes aktualitet, kvalitet og relevans er fortsat i 2024. De fem uddannelsesspecifikke aftagerpaneler samt det overliggende Executive-Level-aftagerpanel mødtes hver især to gange i 2024. Ved årets møder godkendtes uddannelsernes Employability Profiles, ligesom der blev afleveret på uddannelsernes kvalitet og relevans.

I 2024 er IT-Universitetets Strategi for Lifelong Learning blevet vedtaget. Dette sker efter et stort analysearbejde i 2023 og 2024, hvor der har været inddraget eksterne konsulenter og beregnet business case for strategien. Implementeringen af denne strategi vil øge IT-Universitetets Lifelong Learning aktiviteter betragteligt over de næste fem år.

Arbejdet med kandidatreformen er blevet mere konkret og IT-Universitetet har initieret de første tiltag til at kunne være klar, når kandidatreformen falder endeligt på plads. Herunder er der arbejdet på konkrete forslag til to erhvervskandidatuddannelser samt om elementer af Kandidatreformen harmoniserer med den ovenfor nævnte implementering af IT-Universitetets Strategi for Lifelong Learning.

Endelig har der været fokus på IT-Universitetets mange hjælpelærere, hvor der er skabt mere transparens, struktur og tydeligere kommunikation i rekrutteringsprocesserne og anvendelsen af hjælpelærere på uddan-

nelserne. Der kunne ses en stigning i antallet af hjælpelæreransøgere, hvoraf flere ansøgere er tidligere hjælpelærere, der søger ansættelse igen. I 2024 blev der i alt ansat over 350 individuelle hjælpelærere fordelt på mere end 435 stillinger.



Hoved- og nøgletalstabel

Resultatopgørelse (DKK M)	2024	2023	2022	2021	2020
Statstilskud	334,1	317,0	302,0	308,2	289,8
Øvrige tilskud	76,2	75,4	71,4	57,0	38,6
Salg af varer og tjenesteydelser	11,7	9,5	7,6	6,9	7,9
Andre indtægter	14,3	12,1	11,9	9,2	6,3
Driftsindtægter i alt	436,2	413,9	393,0	381,2	342,7
Personaleomkostninger	296,4	280,0	274,8	259,6	236,6
Husleje	41,9	40,5	37,7	37,1	35,0
Af- og nedskrivninger	3,1	2,1	1,8	1,6	1,3
Øvrige driftsomkostninger	95,9	92,0	91,5	78,7	75,0
Driftsomkostninger i alt	437,3	414,5	405,8	377,0	348,0
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster	-1,1	-0,6	-12,8	4,3	-5,4
Årets resultat	7,9	7,7	-18,9	6,3	-3,3

Balance (DKK M) *	2024	2023	2022	2021	2020
Anlægsaktiver	17,6	15,9	15,0	14,2	10,3
Balancesum	246,1	235,5	211,5	225,9	236,9
Egenkapital	83,2	75,3	67,6	86,5	80,2

* IT-Universitetet har ingen langfristet gæld.

Økonomiske nøgletal (pct.)	2024	2023	2022	2021	2020
Overskudsgrad	1,8	1,9	-4,8	1,6	-1,0
Likviditetsgrad	160,9	155,3	156,3	205,7	187,0
Soliditetsgrad	33,8	32,0	32,0	38,3	33,8

Personale (årsværk)	2024	2023	2022	2021	2020
VIP	222	221	222	222	192
DVIP	49	52	53	48	51
TAP	181	184	182	185	174
Total	452	457	457	456	417

Studieaktivitet – ordinære uddannelser	2024	2023	2022	2021	2020
Antal teori-STÅ (inkl. gæstestuderende)	1.909	1.879	1.851	1.867	1.702
Antal optagne på bacheloruddannelser	379	387	338	396	433
Antal optagne på kandidatuddannelser	594	598	523	550	535
Antal indskrevne studerende på ordinære uddannelser i alt pr. 30. september	2.440	2.347	2.324	2.271	2.263
Antal færdiguddannede bachelorer	296	301	231	249	228
Antal færdiguddannede kandidater	444	485	400	488	454

Studieaktivitet – deltidsuddannelser	2024	2023	2022	2021	2020
Antal årselever (STÅ), deltidsuddannelse	44	42	45	47	54

Studieaktivitet – Indtægtsdækket virksomhed (DKK M)	2024	2023	2022	2021	2020
Studieaktivitet, indtægtsdækket virksomhed, omsætning	2,9	2,4	2,0	2,1	1,2



Internationalisering	2024	2023	2022	2021	2020
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	83	82	67	17	41
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	36	30	31	12	39
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser i Danmark	512	434	400	336	302

Forskeruddannelse	2024	2023	2022	2021	2020
Antal indskrevne ph.d.-studerende	72	81	67	70	61
Antal nyindskrevne (optagne) ph.d.-studerende	20	32	15	25	22
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	18	12	17	12	12

Forskning og formidling	2024	2023	2022	2021	2020
Antal forskningspublikationer med BFI-klassifikation *	*	*	*	*	199
Antal patentansøgninger	1	0	0	0	0
Antal udstedte patenter	0	0	0	0	0
Antal anmeldte opfindelser	2	1	3	0	1
Antal projekter med erhvervslivet	44	45	46	37	33
Antal eksterne projekter	139	132	126	102	100
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (DKK M)	19,7	21,4	26,4	19,0	15,7

* Uddannelses- og Forskningsstyrelsen opgør ikke forskningspublikationer med BFI-klassifikation efter 2020. BFI er forkortelsen for bibliometrisk forskningsindikator.

Bygninger	2024	2023	2022	2021	2020
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m²)	32.618	32.618	32.618	32.618	32.618

Afrapportering på den Strategiske Rammekontrakt

Den Strategiske Rammekontrakt er gældende for 2022-2025 og omfatter fem strategiske mål:

1. Relevante uddannelser med lav ledighed og kønsmæssig diversitet
2. Styrket studietrivsel og højt læringsudbytte
3. Styrket it-forskning, der afspejler samfundets behov
4. Styrke IT-Universitetets Ph.d.-skole og fokus på at bidrage med innovation og værdi i samfundet
5. Livslang læring, der bidrager til en styrket konkurrenceevne.

I 2024, der er det tredje år af kontraktperioden, vurderer IT-Universitetet, at der har været en tilfredsstillende udvikling i alle de fem strategiske mål, jf. nedenstående oversigt:

Strategisk mål	Tilfredsstillende	Acceptabel	Utilfredsstillende
1	x		
2	x		
3	x		
4	x		
5	x		

Efter i de to første år af den Strategiske Rammekontraktperiode at have gennemført analyser og iværksat en langsigtet handleplan inden for mål 1, har der det tredje år været fokus på at gennemføre handleplanens understøttende aktiviteter om rekruttering og fastholdelse af den høje andel kvinder på IT-Universitetets bacheloruddannelser.

Selvom den i slutningen af 2023 gennemførte Danmarks Studieundersøgelse inden for mål 2 havde et tilfredsstillende resultat, er undersøgelsen analyseret, og der er udformet opfølgning i form af en fireårig handleplan for at understøtte fortsat positiv udvikling inden for studietrivsel og læringsudbytte.

Hvor der inden for mål 3 har været fokus på fastholdelse af aktiviteten på forskningsområderne data science og grøn digital omstilling, er der i 2024 sket en øgning af forbruget af eksterne forskningsmidler, hvilket er meget tilfredsstillende.

Inden for mål 5 er Strategi for Livslang Læring blevet færdigudviklet og implementeringen af den ambitiøse strategi er også iværksat i 2024.

Nedenfor uddybes IT-Universitetets arbejde med og udvikling inden for hvert af de fem strategiske mål i 2024.



Strategisk mål 1

*Strategisk mål 1:
IT-Universitetet vil sikre relevansen af uddannelserne via løbende dialog med aftagerpanelerne om uddannelsernes profiler for "employability" og grønne kompetencer. Desuden vil IT-Universitetet fortsætte indsatsen for køns-mæssig diversitet blandt de studerende gennem målrettede rekrutteringsaktiviteter og fastholdelse af kvinder på de pågældende uddannelser.*

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Der er en tilfredsstillende udvikling i uddannelsernes relevans, hvor dimittendledigheden i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse er 6,9 pct. i 2024, hvilket er et fald i forhold til baseline i 2021, som var på 10,9 pct.

IT-Universitetets ambition om at have en ledighed under landsgennemsnittet er indfriet, idet gennemsnittet af de sidste tre dimittendårganges ledighed for kandidater i 4.-7. kvartal er 4,2 procentpoint lavere end for kandidater ved de danske universiteter og dermed omtrent uændret siden baseline i 2021.

Der er fortsat høj dimittendbeskæftigelse for IT-Universitetets kandidater i den private sektor, hvor 80 pct. af de beskæftigede kandidater er ansat. Dermed er også IT-Universitetets ambition, om at hovedparten af IT-Universitetets kandidater ansættes i den private sektor, fortsat indfriet.

For indikatorerne om køns-mæssig diversitet ses også en tilfredsstillende udvikling. Andelen af kvinder optaget på IT-Universitetets bacheloruddannelser rundede 35,1 pct. i 2024. Det er et lille fald fra det historisk høje optag af kvindelige studerende på 36,7 pct. i 2023. Samtidig faldt frafaldet af kvindelige bachelorstuderende på første studieår fra 15,6 pct. i 2023 til 12,1 pct. i 2024, hvilket er en stor forbedring i forhold til baseline på 19,9 pct. i 2021. Målet om fastholdelse af frafalds-procenten for kvindelige bachelorstuderende er dermed mere end indfriet.

En række aktiviteter har understøttet rekruttering og fastholdelse af kvinder på bacheloruddannelserne. Rekrutteringstiltagene Coding Cafés og IT-Camps målrettet kvinder på de gymnasiale uddannelser er stadig centrale understøttende aktiviteter.

I 2022 og 2023 debatterede og godkendte IT-Universitetets aftagerpaneler at integrere grønne kompetenceprofiler i uddannelsernes Employability Profiles for at sikre sammenhængen med uddannelsernes øvrige beskrevne kompetencer. I 2024 er arbejdet med at integrere de grønne kompetenceprofiler i IT-Universitetets enkelte uddannelser fortsat med blandt andet dialoger på uddannelsesledelsesniveau. Implementeringen af de grønne kompetenceprofiler på de enkelte uddannelser vil fortsætte i 2025.

Strategisk mål 2

*Strategisk mål 2:
IT-Universitetet vil have et øget fokus på studiestartsaktiviteter for bachelor- og kandidatstuderende, med henblik på at fremme de studerendes positive forventninger, engagement og motivation og skabe gode faglige og sociale fællesskaber, der sikrer et stærkt fundament for deres fremadrettede studietrivsel og læring.*

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. Således er der i 2024 udformet en handleplan på baggrund af Danmarks Studieundersøgelse gennemført i 2023 samt mindre frafald på bachelor- og kandidatuddannelserne end ved baseline i 2021.

Data fra Danmarks Studieundersøgelse, der blev gennemført i efteråret 2023, er blevet analyseret, og på den baggrund er der i første halvdel af 2024 udformet en handleplan, hvis overordnede fokus er studiemiljø, læringsforhold og fysiske forhold. Handleplanen sætter fokus på feedback mellem undervisere og studerende, gruppearbejde, ekstra støtte under studiet, studiemiljø uden uønsket opførsel og det fysiske studiemiljø.

Handleplanen er godkendt af Studienævnet og vedrører perioden 2024-2028. Der er halvårlig opfølgning på handleplanen, og den første opfølgning gennemført i slutningen af 2024 er offentliggjort på internettet.

Sammen med en række andre studierettede aktiviteter er analysen og handleplanen med til at give IT-Universitetet mulighed for databaseret og systematisk at understøtte universitetets omfattende kvalitetsudviklings- og kvalitetssikringsarbejde.

Frafaldet på første studieår for både bachelor- og kandidatstuderende var i 2024 mindre end baseline i 2021. Således er frafaldet blandt bachelorstuderende i 2024 på 9,3 pct., hvilket er et markant fald i forhold til 15,5 pct. i 2021. For kandidatstuderende er det nuværende frafald på 5,2 pct., som også

er lavere end frafaldet på 6,9 pct. ved baseline.

Der var i 2024 en række forskellige aktiviteter og tiltag, der har understøttet denne positive udvikling. Meget væsentlige er studiestartsaktiviteterne inden for diversitet, psykisk miljø og overgang til at blive universitetsstuderende, hvor uddannelse af tutorer og hjælpelærere var i fokus i 2024. Den nye "Freshers Festival" var en stor succes og var sammen med resten af introduktionsforløbet med til at give de nye studerende en trykstart på universitetet og uddannelserne.

Strategisk mål 3

*Strategisk mål 3:
IT-Universitetet agter at styrke it-forskningen ved at etablere et forskningscenter, der kan styrke forskning inden for grøn digital omstilling; styrke forskningsområdet for data science ved at fastholde niveauet for VIP'ere og udvide omfanget af eksterne forskningsmidler; etablere et forskningscenter med fokus på forskning inden for digital play.*

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling inden for dette mål i 2024, idet IT-Universitetet har fastholdt eller øget forskningen inden for områderne data science, grøn digital omstilling og digital play.

IT-Universitetets forskningscenter Center for Climate IT har ved udgangen af 2024 i alt 16 adjunkter, lektorer og professorer tilknyttet centret, hvilket langt overstiger målsætningen om mindst syv forskere tilknyttet centret i den Strategiske Rammekontraktperiode, 2022-2025. Forskerne engageret i centret repræsenterer forskellige fagligheder på IT-Universitetet, og centret arbejder aktivt på at styrke centrets forskningsinitiativer, eksterne samarbejder og kommunikation vedrørende grøn digital omstilling.

Der er i 2024 forbrugt 10,4 millioner kr. i eksterne forskningsmidler i tilknytning til Center for Climate IT. Set sammen med forbruget på 10,2 millioner kr. i 2023 har centret samlet forbrugt 20,6 millioner kr., hvilket er en fordobling allerede i 2024 i forhold til målsætningen om forbrug af mindst 10 millioner kr. i hele den Strategiske Rammekontraktperiode 2022-2025.

I 2024 har IT-Universitetet færdiggjort en klimastrategi for universitetet vedrørende forsknings- og uddannelsesområdet og det administrative område. Klimastrategiens udmøntning understøttes af en Klimahandlingsplan og en ESG-handleplan, der er udarbejdet og godkendt i 2024.

IT-Universitetet har fastholdt antallet af

forskere inden for data science. Ved udgangen af 2024 er der i alt 28 adjunkter, lektorer og professorer, der arbejder inden for forskningsområdet data science, hvilket er det samme antal forskere som ved udgangen af 2023. Opgørelsen viser fortsat en stabil forøgelse i forhold til indikatorens baseline på 23 forskere i 2021. IT-Universitetets understøttende aktivitet har fortsat været fokus på rettidig rekruttering, og det forventes at fastholde antallet af forskere i 2025.

Forskerne inden for data science-området har i 2024 øget forbruget af eksterne forskningsmidler til 24,5 millioner kr., hvilket både er en forøgelse i forhold til forbruget på 20,9 millioner kr. i 2023 og til indikatorens baseline på 9,7 millioner kr. i 2021.

Center for Digital Play har i 2024 arbejdet aktivt med eksterne samarbejder og videndeling. Center for Digital Play har indgået tre nye samarbejdsaftaler med private virksomheder og offentlige institutioner, hvilket overstiger målet på mindst én ny samarbejdsaftale pr. år i rammekontraktens periode. Derudover har centret fx fokuseret på forskningsansøgninger og samarbejdet aktivt med danske og nordiske kulturinstitutioner.

Strategisk mål 4

*Strategisk mål 4:
IT-Universitetet vil styrke
samfundsrelevant it-forskning
og bidrage med innovation
uden for universitetssektoren
ved erhvervsrettede karriere-
muligheder rettet mod stude-
rende på IT-Universitetets
Ph.d.-skole. Som et led i at
styrke Ph.d.-skolen vil IT-Uni-
versitetet synliggøre karriere-
mulighederne uden for
universitetsverdenen og
bidrage med innovative
løsninger til gavn for samfun-
det gennem universitetets
samarbejde med GTS'er,
klynger og virksomheder.*

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

IT-Universitetets mål var at uddanne 15 ph.d.-studerende i 2024, men der blev færdiguddannet 18 ph.d'er. For hele den Strategiske Rammekontraktperiode, 2022-2025, er målet flere end 47 færdiguddannede ph.d.-studerende, hvilket allerede er næsten opnået ved udgangen af 2024.

I 2024 er der optaget 20 ph.d.-studerende, hvilket netop var IT-Universitetets mål for 2024. For hele den Strategiske Rammekontraktperiode, 2022-2025, er målet at optage mindst 80 ph.d.-studerende, og der er allerede optaget 68 i periodens tre første år. For at nå målet for hele den Strategiske Rammekontraktperiode, skal der optages 12 ph.d.-studerende, hvilket forventes mere end nået i 2025.

Derfor forventes den Strategiske Rammekontrakts mål om såvel antal optagne som antal færdiguddannede ph.d.-studerende at blive opfyldt, hvilket er medvirkende til vurderingen af, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

Det andet aspekt af rammekontrakts mål er at øge fokus på mulighederne uden for universitetsverdenen. I forhold til dette aspekt har Ph.d.-skolen haft en bred vifte af erhvervsrettede tiltag i 2024. Som understøttende aktivitet er Ph.d.-skolens kommercielle indsigt og kompetencer i 2024 blevet kraftigt forbedret ved udnævnelse af en leder af Ph.d.-skolen, som udover en stærk akademisk baggrund har relevant

erhvervserfaring som medgrundlægger af virksomheder samt fra bestyrelsesarbejde.

På denne baggrund blev det planlagte ph.d.-kursus "Entrepreneurship for PhD Students: From Research to Startup", vurderet og givet et erhvervsrettet kvalitetsløft i 2024, så det kan gennemføres i foråret 2025.

Udover dette ph.d.-kursus bliver den kommercielle vinkel kommunikeret bredt til ph.d.-studerende. Fx har der ved det årlige PhD Symposium for alle ph.d.-studerende været indlæg om kommunikation med og inddragelse af virksomheder i forskningen. Desuden kommunikeres tydeligt, at samarbejde med eller ansættelse i en virksomhed også er en mulighed for et miljøskifte, der kan indgå i eller efter ph.d.-uddannelsen.

På den længere bane er målet at opbygge et ben på Ph.d.-skolen som supplement til den mere grundforskningsorienterede Ph.d.-skole for udover forskning på absolut højeste internationale niveau også at kunne bidrage betragteligt til det danske erhvervsliv. Baseret på efterspørgsel fra erhvervslivet har Ph.d.-skolen i 2024 indført en ny model for ErhvervsPh.d'er, som er delvist finansieret af virksomheder. Dette er en betydelig forbedring af samarbejds-mulighederne med erhvervslivet, og som et pilotprojekt er der allerede optaget en ErhvervsPh.d. efter denne model.

Strategisk mål 5

*Strategisk mål 5:
IT-Universitetet vil øge de kursusaktiviteter, der bidrager til livslang læring, og på den måde bidrage til, at Danmark kan bevare en stærk konkurrenceevne og komme styrket ind i fremtiden.*

IT-Universitetet vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet. I 2024 har IT-Universitetet både færdiggjort Strategien for Livslang Læring i foråret og også startet implementeringen af strategien i efteråret. Strategien sigter mod at tredoble omsætningen inden for fem år gennem målrettede indsatser inden for efteruddannelse og kompetenceudvikling.

En central del af strategien er at styrke deltidsuddannelsen, Master i It-ledelse, samt udvikle korte kurser under ITU Professional Courses. Med disse to indsatser forventes det, at IT-Universitetet i højere grad kan imødekomme behovene hos professionelle målgrupper og udnytte IT-Universitetets faglige styrker. På baggrund af markedsanalyser, som identificerede relevante målgrupper og behov, har IT-Universitetet i 2024 påbegyndt udvikling af nye kursustilbud, der er tilpasset universitetets kernekompetencer og den efterspørgsel, der blev afdækket i analyserne. Der blev blandt andet udviklet og gennemført nye kurser inden for det it-faglige område kunstig intelligens. Disse kurser er meget efterspurgt, sådan som de gennemførte behovsanalyser også havde vist.

I 2024 er der blevet planlagt og beskrevet en række aktiviteter til understøttelse af implementering af Strategien for Livslang Læring, mens implementeringen heraf hovedsageligt vil blive realiseret i 2025. IT-Universitetet ser frem til at fortsætte arbejdet med at gøre livslang læring til en større og mere synlig integreret del af universitetets aktiviteter i de kommende år.

Udviklingen inden for målets indikatorer viser, at antallet af kurser og deltidsstuderende er 943 i 2024, hvilket er en øgning i forhold til baseline i 2021, hvor der var 600, men en nedgang i forhold til 2023, hvor der var 1242. Nedgangen er hovedsageligt sket inden for det gratis onlinekursus SikkerCyber, som blev gennemført frem til efteråret 2024. På Master i It-ledelse blev der i 2024 gennemført en revision og prisnedsættelse, hvilket var medvirkende til en øgning på 20 optagne studerende på masteruddannelsen.

I 2024 blev der gennemført 73 kurser, hvilket er et fald både i forhold til 2023, hvor der blev gennemført 82 kurser for kurser og deltidsstuderende og i forhold til baseline i 2021, hvor der blev gennemført 100 kurser.

Omsætningen for universitetets indtægtsdækkede kursusvirksomhed, ITU Professional Courses, er steget fra 2,07 millioner kr. i 2021 til 2,41 millioner kr. i 2023 og yderligere øget til 2,94 millioner kr. i 2024, hvilket markerer en positiv udvikling i den indledende fase af implementeringen af Strategien for Livslang Læring.

Under ITU Professional Courses blev der i 2024 udviklet flere nye kursustilbud, hvor der blev videreudviklet på såvel kursusindhold som kursusformater. Generelt for disse kurser, der bliver udbudt som indtægtsdækket virksomhed, ses der stadig en høj vurdering af det faglige indhold og tilfredshed i 2024, på trods af at der er sket en mindre nedgang i indikatorerne vedrørende evaluering af kurserne. I 2024 var der således et lille fald i kursisternes vurdering af deres

faglige udbytte fra 4,06 i 2023 til 3,99 i 2024 på en skala fra 1-5. På evalueringsparametren, der måler, om kursisterne vil anbefale kurset til andre, er der sket et fald fra scoren 4,42 i 2023 til 4,21 i 2024.

Den samlet set tilfredsstillende udvikling i målet er således baseret på en meget tilfredsstillende strategisk udvikling i 2024 med færdiggørelsen af den overordnede Strategi for Livslang Læring samt udviklingen og godkendelsen af den tilhørende Implementeringsplan, som skal ses i sammenhæng med en ikke helt tilfredsstillende udvikling i antallet af kurser.

Forventninger til det kommende år

I 2021 vedtog IT-Universitetet en ny strategi for perioden 2022-25. Strategien indeholder tre overordnede mål: "Educate more IT professionals and IT researchers", "Engage in research and education activities that help shape a sustainable digital future", og "Enable all students and staff to thrive and excel together". I 2025 vil arbejdet med at udfolde strategien følges helt til dørs, og der vil blive skabt en ny fremtidig strategi.

I 2022 indgik IT-Universitetet en ny Strategisk Rammekontrakt for perioden 2022-2025. I 2025 vil arbejdet med at opfylde målene i denne færdiggøres.

IT-Universitetet forventer fortsat at tiltrække mange kvalificerede studerende til universitetets attraktive uddannelser, hvor dimittenderne er højt værdsatte.

I sommeren 2023 vedtog Folketinget en stor universitetsreform, som ultimo 2024 blev endelig vedtaget efter Kandidatudvalgets arbejde og rapport. Der forestår i 2025 den samlede sektor, herunder også IT-Universitetet, et stort arbejde med at implementere reformen på en sammenhængende måde. IT-Universitetet vil i 2025 fortsætte bestræbelserne på at skabe nye attraktive erhvervskandidatuddannelser med tætte bånd til både private og offentlige aftagere.

I 2024 har IT-Universitetet igen et tilfredsstillende volumen af små og mellemstore eksternt finansierede forskningsprojekter, og universitetet vil i 2025 fortsætte udmøntningen af de eksterne midler og fortsat arbejde på at tiltrække yderligere eksternt finansie-

rede forskningsprojekter under hensyntagen til at sikre økonomisk bæredygtighed for institutionen.

Der er stor interesse på IT-Universitetet for klima, bæredygtighed og samfundsansvarlighed. Arbejdet relateret til klima i forbindelse med uddannelses- og forskningsmæssige sammenhænge er forankret i Center for Climate IT og hos uddannelseschefen. Indsatsen for at etablere mål for klima, bæredygtighed og samfundsansvarlighed (ESG) vil blive udmøntet via en ESG-rapport for 2025. Den første ESG-rapport udkommer i foråret 2026.

IT-Universitetet vil fortsat arbejde målrettet med at styrke kvaliteten af uddannelserne gennem et godt studiemiljø og imødekomme den stadig større gruppe af unge med særlige behov. Derfor vil de mange igangværende tiltag for at skabe en tryk og inkluderende studiestart blive fortsat og videreudviklet i 2025.

IT-Universitetet vil i 2025 implementere den i 2024 nye styrkede fælles vision samt Strategi for Livslang Lærings-området med det sigte, at IT-Universitetet på længere sigt får udbygget dette område til at være en substantiel del af universitets virke.

IT-Universitetet vil i 2025 etablere og konsolidere den i 2024 skabte nye ledelsesstruktur for den videnskabelige del af organisationen, herunder implementere en fælles ledelsesudvikling for alle IT-Universitetets ledere med sigte på at skabe en fælles og styrket inkluderende ledelseskultur på IT-Universitetet.

Budgettet for 2025 fremgår af tabel 1. De budgetterede indtægter er på 462,1 millioner kr. baseret på stigende studieaktivitet, stigende basisbevillinger, uændret omsætning af eksterne forskningsmidler samt øget omsætning af andre aktiviteter specielt Livslang Læring via indtægtsdækket virksomhed. IT-Universitetets forventede underskud er på 1,8 millioner kr. i 2025.



IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

REGNSKAB

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelse

Balance

Egenkapitalopgørelse

Pengestrømsopgørelse

Noter

Særlige specifikationer



Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

IT-Universitetets Årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen mv., bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen (BEK nr. 116 af 19. februar 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om universiteter (universitetsloven) LBK nr. 391 af 10/04/2024, bekendtgørelse om tilskud, regnskab og revision m.v. ved universiteterne (tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen) (BEK nr. 764 af 19/06/2024) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsregnskabet er aflagt i 1.000 DKK.

Ændring i regnskabspraksis

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

IT-Universitetet har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet med virkning fra 2021.

Den fælles kontoplan omfatter dimensionerne art (statens kontoplan), delregnskab, sted og formål. Anvendelse af den fælles kontoplan sker i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning, inkl. tilhørende modeller og vejledninger.

På konteringstidspunktet bliver alle indtægter og omkostninger, som ikke entydigt kan registreres på ét formål, registreret på et midlertidigt fordelingsformål (formål 8) til senere fordeling på formål.

Derudover skal IT-Universitetet oplyse, at:

- Lønomkostninger bliver fordelt til formål på baggrund af aftalt normtid eller et kvalificeret skøn
- Driftsomkostninger bliver fordelt til formål på baggrund af årsværk eller et kvalificeret skøn.

Årsrapportskabelon

Årsrapporten er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Dispensationer

IT-Universitetet anvender nedenstående regnskabsmæssige dispensationer:

- Omkostninger i resultatopgørelsen er opdelt i regnskabsposterne personaleomkostninger, husleje, af- og nedskrivninger samt andre ordinære driftsomkostninger.

Beskrivelse af regnskabspraksis

I afsnittet beskrives regnskabspraksis på udvalgte områder.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i det år, indtægterne vedrører.

IT-Universitetet modtager statstilskud i henhold til finanslovens § 19.22.45. I overensstemmelse med Uddannelses- og Forskningsministeriets retningslinjer periodiserer IT-Universitetet ikke modtagne statstilskud.

Statstilskud bliver udbetalt løbende som månedlige acountobeløb, der bliver reguleret inden årets udgang på baggrund af den faktiske produktion af studenterårsværk, opfyldelse af resultatmål og andre reguleringer af det årlige statstilskud.

Deltagerbetaling indregnes i det år, indtægterne vedrører.

Modtagne tilskud og tilsagn, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Ordinære driftsomkostninger

Ordinære driftsomkostninger indregnes i det år, de vedrører.

Varer og tjenesteydelser bliver indregnet i det år, de er leveret.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i det år, de vedrører.

Afkast fra investeringsforeningsbeviser, herunder renter og udbytte fra aktier og obligationer samt kursreguleringer bliver indregnet på baggrund af de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen.

Aktiver

Aktiver bliver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

IT-Universitetet indregner anskaffelser med en samlet anskaffelsessum på 100.000 kr. eller mere, hvis anskaffelsen er bestemt til vedvarende eje og anvendelse.

Anskaffelsessummen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til transport

samt ekstern assistance til montering og klargøring.

Egenudviklet software bliver indregnet, når den er væsentlig for IT-Universitetets opgavevaretagelse. Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, bliver aktiveret.

Kunstværker eller kunstnerisk indretning af lokaler, som er modtaget af IT-Universitetet, er ikke indregnet som aktiver.

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger bliver fordelt lineært over aktivets forventede levetid, der er fastsat til:

Software 5 år
Indretning af lejede lokaler 10 år
Installationer 20 år
It-udstyr 3 år
Driftsmateriel og inventar 5 år

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver bliver vurderet årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Værdiforringelser bliver indregnet som nedskrivninger i resultatopgørelsen.

IT-Universitetet anvender ikke bunkning af anlægsaktiver.

Finansielle anlægsaktiver

Virksomheder, i hvilke universitetet besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostprisen på erhvervelsestidspunktet.

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Værdiforringelser bliver indregnet som nedskrivninger i resultatopgørelsen, og hel eller delvis tilbageførsel af tidligere foretagne nedskrivninger bliver også indregnet i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

IT-Universitetet indregner afholdte omkostninger vedrørende igangværende tilskudsfinansierede aktiviteter, hvor IT-Universitetet har erhvervet ret til tilskud, som endnu ikke er indbetalt, som tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab bliver opgjort på baggrund af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender. Derudover indregner IT-Universitetet en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab vedrørende igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter under tilgodehavender omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende aktiviteter til afholdelse i de efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

IT-Universitetets værdipapirportefølje omfatter investeringsforeningsbeviser, som indregnes i henhold til de enkelte værdipapirers officielle kurs på statusdagen inklusiv

vedhængende rente.

Passiver

Passiver bliver indregnet i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser bliver indregnet, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, hvor det er sandsynligt, at forpligtelsen vil blive indfriet.

Kortfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsfinansierede aktiviteter, hvor udgifterne endnu ikke er afholdt, bliver indregnet som forudbetalte bundne tilskud, som reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til aktiviteterne.

Feriepengeforpligtelsen er baseret på den enkelte medarbejders lønudgift pr. feriedag. Feriepengeforpligtelsen består af optjent særlige feriedage fra foregående regnskabsår, men som endnu ikke er afholdt, særlige feriedage optjent i indeværende regnskabsår samt optjent, men ikke afholdt ferie i henhold til den nye ferielov med samtidighedsferie. Herudover indgår den særlige feriegodtgørelse vedrørende indeværende regnskabsår, der ikke er udbetalt.

Periodeafgrænsningsposter under kortfristede gældsforpligtelser omfatter forudbetalte indtægter vedrørende aktiviteter til

afholdelse i det efterfølgende regnskabsår.

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Under kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser oplyses den regnskabsmæssige værdi af indgåede lejeaftaler samt verserede sager rejst mod universitetet, som det ikke anses for sandsynligt, at universitetet kommer til at indfri.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drift-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.





Resultatopgørelse

Note	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
1 Statstilskud	334.053	316.984
2 Øvrige tilskud	76.177	75.378
3 Salg af varer og tjenesteydelser	11.651	9.459
4 Andre indtægter	14.281	12.081
Driftsindtægter i alt	436.161	413.903
Personaleomkostninger	296.395	279.993
Husleje	41.875	40.481
Af- og nedskrivninger	3.077	2.051
Øvrige driftsomkostninger	95.947	91.981
5 Driftsomkostninger i alt	437.294	414.507
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	-1.133	-604
6 Finansielle indtægter	9.027	8.346
7 Finansielle omkostninger	8	0
Finansielle poster i alt	9.019	8.346
ÅRETS RESULTAT	7.886	7.743



Balance

Aktiver pr. 31. december

Note	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Udviklingsprojekter	146	0
8 Immaterielle anlægsaktiver i alt	146	0
Installationer	2.777	2.578
Indretning af lejede lokaler	4.482	5.309
It-udstyr	4.901	2.302
Inventar	316	690
9 Materielle anlægsaktiver i alt	12.476	10.879
10 Kapitalandele i dattervirksomhed	5.000	5.000
Finansielle anlægsaktiver i alt	5.000	5.000
ANLÆGSAKTIVER I ALT	17.623	15.879
11 Deposita	7.740	7.740
12 Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	9.110	9.419
13 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsakti- tet	26.684	29.027
14 Andre tilgodehavender	5.934	6.517
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	1.447	0
Periodeafgrænsningsposter	1.811	126
Tilgodehavender i alt	52.725	52.828
15 Værdipapirer	124.172	117.631
16 Likvide beholdninger	51.580	49.203
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	228.477	219.662
AKTIVER I ALT	246.099	235.541



Balance

Passiver pr. 31. december

Note	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Egenkapital ved stiftelse 1. januar 2005	16.454	16.454
Overført resultat	66.736	58.850
Egenkapital i alt	83.190	75.304
17 Hensatte forpligtelser i alt	2.742	2.939
Skyldig løn	5.319	3.098
Feriepengeforpligtelse	18.190	15.867
Forudbetalte bundne tilskud	77.930	81.788
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet	34.610	33.526
Periodeafgrænsningsposter	1.910	775
Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.142	15.100
18 Anden kortfristet gæld	7.065	7.145
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	160.167	157.298
PASSIVER I ALT	246.099	235.541
19 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
20 Kontraktlige forpligtelser		
21 Eventualaktiver og -forpligtelser		



Egenkapitalopgørelse

Note	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Egenkapital, primo	75.304	67.561
Egenkapital pr. 1. januar 2005	16.454	16.454
Overført resultat		
Saldo primo	58.850	51.107
Årets bevægelser	7.886	7.743
Overført resultat, ultimo	66.736	58.850
Egenkapital pr. 31. december	83.190	75.304



Pengestrømsopgørelse

Note	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Årets resultat	7.886	7.743
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	3.077	2.051
Ændring af hensatte forpligtelser	-197	2.103
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	2.880	4.154
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-2.240	-2.796
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	2.343	-12.006
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	6.726	8.974
Ændring i forudbetalte bundne tilskud	-3.857	5.269
Ændring i driftskapital	2.972	-559
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET	13.738	11.338
Køb og salg af immaterielle anlægsaktiver	-146	0
Køb og salg af materielle anlægsaktiver	-4.674	-2.964
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-4.820	-2.964
ÅRETS PENGESTRØM	8.918	8.374
Likvide beholdninger inkl. værdipapirer i alt pr. 1. januar	166.833	158.459
LIKVIDE BEHOLDNINGER INKL. VÆRDIPAPIRER I ALT PR. 31. DECEMBER	175.751	166.833



Noter

1. Statstilskud

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	201.663	191.138
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse	1.472	1.397
Tilskud til øvrige formål *	-17.760	-16.905
Tilskud til forskning og udvikling	148.679	141.354
Statstilskud i alt	334.053	316.984

* Tilskud til øvrige formål inkluderer en varig bevillingsreduktion vedrørende SEA-huslejereformen gældende fra 1. januar 2020. Bevillingsreduktionen udgør i 2024 17.972 t.kr. og i 2023 17.216 t.kr.

2. Øvrige tilskud

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder mv.	27.821	36.953
Tilskud til forskning fra private danske kilder mv.	18.048	19.787
Tilskud til forskning fra EU	23.774	14.362
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder mv.	4.207	2.577
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	2.327	1.699
Øvrige tilskud i alt	76.177	75.378

3. Salg af varer og tjenesteydelser

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Kursusvirksomhed (indtægtsdækket virksomhed)	2.942	2.409
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	8.709	7.050
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	11.651	9.459

4. Andre indtægter

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	2.148	1.249
Deltagerbetaling, deltidsuddannelse	6.176	6.324
Udlejning af lokaler og udstyr	5.600	4.201
Øvrige indtægter	357	307
Andre indtægter i alt	14.281	12.081



5. Driftsomkostninger

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Uddannelse	138.446	132.869
Forskning	147.690	143.982
Formidling og vidensudveksling	4.614	5.617
Generelle fællesomkostninger	60.512	51.770
Bygninger og bygningsdrift	86.033	80.268
Driftsomkostninger i alt	437.294	414.507

6. Finansielle indtægter

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje, gevinst	6.701	6.858
Øvrige finansielle indtægter	2.327	1.489
Finansielle indtægter i alt	9.027	8.346

7. Finansielle omkostninger

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje, tab	2	0
Øvrige finansielle omkostninger	6	0
Finansielle omkostninger i alt	8	0

8. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervet software DKK 1.000	Udviklings- projekter DKK 1.000	Immaterielle anlægsaktiver i alt DKK 1.000
Anskaffelsessum primo	7.273	0	7.273
Tilgang i årets løb	0	146	146
Afgang i årets løb	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	7.273	146	7.420
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	7.273	0	7.273
Årets af- og nedskrivninger	0	0	0
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	7.273	0	7.273
Bogført værdi ultimo	0	146	146



9. Materielle anlægsaktiver

	Installationer DKK 1.000	Indretning af lejede lokaler DKK 1.000	It-udstyr DKK 1.000	Inventar DKK 1.000	Materielle anlægsaktiver i alt DKK 1.000
Anskaffelsessum primo	2.835	8.332	5.264	1.870	18.300
Tilgang i årets løb	348	0	4.326	0	4.674
Afgang i årets løb	0	0	0	0	0
Anskaffelsessum ultimo	3.182	8.332	9.590	1.870	22.974
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	257	3.023	2.961	1.180	7.421
Årets af- og nedskrivninger	149	826	1.728	374	3.077
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	406	3.850	4.689	1.554	10.498
Bogført værdi ultimo	2.777	4.482	4.901	316	12.476

10. Kapitalandele i dattervirksomhed

ITU Business Development A/S	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Årets indskud	0	0
Akkumuleret indskud pr. 31. december	5.000	5.000
Bogført værdi af kapitalandele	5.000	5.000
Årets indtægter	2.718	1.864
Årets udgifter	1.898	1.727

Supplerende note

IT-Universitetet har stiftet datterselskabet ITU Business Development A/S (ITU BD) i henhold til LBK nr. 580 af 1. juni 2014 og har en ejerandel på 100 pct.

IT-Universitetet har indbetalt kapital for 5.000 t.kr. til ITU BD i 2014.

11. Deposita

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Deposita vedr. lejemål opført som omsætningsaktiv	7.730	7.730
Øvrige deposita opført som omsætningsaktiv	10	10
Deposita i alt	7.740	7.740

12. Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser m.v.	9.110	9.419
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt	9.110	9.419

13. Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet	28.207	32.135
Reserveret til tab på igangværende tilskudsaktivitet	-1.524	-3.108
Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktivitet i alt	26.684	29.027

14. Andre tilgodehavender

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Tilgodehavende løn og lønrefusion	686	1.513
Øvrige tilgodehavender	5.248	5.004
Andre tilgodehavender i alt	5.934	6.517

15. Værdipapirer

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Øvrige værdipapirer	124.172	117.631
Værdipapirer i alt	124.172	117.631



16. Likvide beholdninger

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Likvider i bank	51.580	49.203
Likvider i bank i alt	51.580	49.203

17. Hensatte forpligtelser

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Løn – åremål	252	1.179
Andre hensatte forpligtelser	2.490	1.760
Hensatte forpligtelser i alt	2.742	2.939

18. Anden kortfristet gæld

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Øvrig skyldig løn	4.307	4.924
Deposita	2.412	1.901
Øvrige skyldige poster	346	319
Anden kortfristet gæld i alt	7.065	7.145



19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

IT-Universitetet har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

20. Kontraktlige forpligtelser

Husleje

IT-Universitetet indgik i august 2023 en grundlejekontrakt med tilhørende kontrakter på depot, rygeskur og skraldeskur med Bygningsstyrelsen. Erhvervslejelovens § 60, stk. 1, er gældende for lejers forhold. Der kan som udgangspunkt kun ske opsigelse af lejemålet i sin helhed. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned. IT-Universitetet indgik i december 2019 en huslejeaftale med DR Byen. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned.

Rengøring

IT-Universitetet indgik d. 15. juni 2023 en aftale med COOR Service Management A/S om rengøring af IT-Universitetet. Aftalen trådte i kraft 1. august 2023, og løber til og med 31. juli 2027, hvor aftalen udløber uden yderligere varsel. Ordregiver kan dog kræve kontrakten forlænget i to gange 12 måneder på uændrede betingelser. Forlængelserne skal hver for sig varsles med mindst seks måneders varsel inden kontraktens udløb. De første seks måneder betragtes som prøvetid, hvor Ordregiver kan opsige aftalen med én måneds varsel til udgangen af en måned. Kontrakten kan af begge parter og i hele aftaleperioden opsiges uden begrundelse og med seks måneders varsel til udløbet af en kalendermåned. Hvis Leverandøren opsiger aftalen, pålægges Leverandøren en compensation til Ordregiver til betaling af de meromkostninger, som Ordregiver får ved et udbud i utide. Compensationen udgør 2 pct. af vederlaget fra ophørsdatoen til aftalens ellers normalt fastlagte ophør. Såfremt aftalen opsiges med udløb på andet tidspunkt end den 31. juli i et år, skal Leverandøren udfærdige en regulering i forholdet mellem faktiske rengøringsdage og fakturerede rengøringsdage, hvor alle rengøringsdage er økonomisk ligeværdige.

Kantinedrift

IT-Universitetet indgik d. 26. juni 2023 en aftale med Compass Group Danmark A/S om driften af kantinen. Kontrakten trådte i kraft 1. august 2023 og løber til 31. juli 2027. Kontrakten kan forlænges to gange á 12 måneder. IT-Universitetet skal senest tre måneder før kontraktens udløb meddele Leverandøren, hvis IT-Universitetet ønsker at gøre brug af muligheden for forlængelse. Begge parter kan opsige kontrakten med et skriftligt varsel på seks måneder til ophør den første i en måned.

21. Eventualaktiver og -forpligtelser

For 61 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 72 indskrevne ph.d.-studerende ultimo 2024 indestår IT-Universitetet for betaling af de studerendes løn i den 3-årige eller 4-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtigelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelsesansvarsforsikring.



Særlige specifikationer

1. Virksomhedstyper

	2024 (DKK 1.000)	2023 (DKK 1.000)	2022 (DKK 1.000)	2021 (DKK 1.000)
Almindelig virksomhed				
Indtægter	352.433	331.912	330.425	322.809
Omkostninger	354.450	333.523	344.649	319.017
Resultat	-2.017	-1.611	-14.224	3.792
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	74.354	73.879	54.059	47.770
Omkostninger	74.354	73.879	54.059	47.770
Resultat	0	0	0	0
Anden tilskudsfinansieret virksomhed				
Indtægter	200	868	1.955	1.931
Omkostninger	200	868	1.955	1.931
Resultat	0	0	0	0
Indtægtsdækket virksomhed				
Indtægter	9.174	7.244	6.560	8.728
Omkostninger	8.289	6.237	5.145	8.256
Resultat	884	1.007	1.414	472
Akkumuleret resultat pr. 31. december	24.588	23.704	22.697	21.283

Supplerende note
IT-Universitetets indtægtsdækkede virksomhed omfatter lokaleudlejning, arrangementer og kurser mm.

Det akkumulerede resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed tager udgangspunkt i år 2007 som første optjeningsår, jf. Uddannelses- og Forskningsstyrelsens brev af 12. november 2024 med Vejledning til årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.



2. Lederløn

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	5	5
Udbetalt formandsvederlag	145	137
Udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer	290	292
Chefer		
Antal årsværk	24,7	24,7
Samlede lønomkostninger inkl. pension	25.664	23.408

Supplerende note
Ingen i 2024.

3. Studenterpolitiske aktiviteter

	2024 DKK 1.000	2023 DKK 1.000
Studenterpolitiske aktiviteter	713	713
Andre studenteraktiviteter	0	0
I alt	713	713

Supplerende note
Ingen i 2024.

4. Friplads- og stipendiemidler

	2024	2023
Takstgruppe 3		
Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser pr. 30. september	11	10
Antal modtagere af stipendier i perioden 1. januar til 31. december	12	12
Bevilling og forbrug (DKK 1.000)		
Bevilling fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen	1.695	1.625
Forbrug af fripladser	-722	-799
Forbrug af stipendier	-1.031	-765
Resultat	-58	61
Akkumuleret resultat pr. 31. december	2.813	2.871

Supplerende note
IT-Universitetet har udelukkende fripladser i takstgruppe 3 og har ikke overført overskud vedrørende udenlandske betalingsstuderende.

5. Personaleårsværk

	2024	2023
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	452	457

6. Andre særlige specifikationer

IT-Universitetet varetager ikke sekretariatsfunktion for legater eller lignende.

IT-Universitetet har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger.

IT-Universitetet afholder ikke omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger efter § 11, stk. 1, i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.



IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

BILAG

**Bilag 1: IT-Universitetets styrelsesforhold
pr. 31. december**

Bilag 2: Medlemmer af aftagerpaneler

Bilag 3: Whistleblowerordning på IT-Universitetet



Bilag 1: IT-Universitetets styrelsesforhold pr. 31. december

IT-Universitetet ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetets bestyrelse består af en formand og otte medlemmer. Formanden og fire medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetets videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Bestyrelsen er IT-Universitetets øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetets interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet.

Prorektor

Prorektor supplerer rektor på alle typer af opgaver, som rektor beskæftiger sig med.

Universitetsdirektør

Universitetsdirektøren er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst muligt omfang. Universitetsdirektøren er ansvarlig over for rektor, for at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Universitetsdirektøren leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen over for omverdenen.

Direktionen

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og universitetsdirektør. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetets strategier samt udarbejdelse og forhandling af strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetets udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som

bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration. Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetets tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekomende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer og vælger selv sin formand blandt rådets medlemmer. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetets virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævn, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og

godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et Ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra Ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Institutedere

Institutedere ansættes og afskediges af rektor. Lederen af hvert enkelt institut varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetets strategiske rammer.

En institutleder sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og uddannelseschef følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Uddannelseschef

Uddannelseschefen ansættes af rektor. Uddannelseschefen har ansvaret for alle IT-Universitetets uddannelsesaktiviteter, deres tilrettelæggelse, udførelse, kvalitetssikring og udvikling. Derudover skal uddannelseschefen i samarbejde med den øvrige

universitetsledelse bidrage til at realisere et øget volumen af it-uddannelser, der efterspørges nu og i fremtiden, og understøtte uddannelseslederne i deres arbejde med at udvikle, tilrettelægge, lede, bemande og kvalitetssikre de enkelte uddannelser.

Forskningschef

Forskningschefen ansættes af rektor. Forskningschefen har ansvaret for IT-Universitetets forskningsmiljøer, forskningsaktiviteter og tiltrækning af eksterne forskningsmidler. Derudover har forskningschefen ansvaret for fortsat at styrke og strategisk udvikle internationale forskningsmiljøer på IT-Universitetet i overensstemmelse med IT-Universitetets mission om at gøre IT-Universitetet usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetets sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen, og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker institutterne - samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere, i H-SiSu, herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henholdsvis A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.



Bilag 2: Medlemmer af aftagerpaneler

Executive-Level Employers' Panel:

Gert Sylvest (formand)
*Co-founder, VP of Network Products,
Tradeshift*

Mads Kjøller Damkjær
Director, Designit

Signe Caspersen
Vicedirektør, Økonomistyrelsen

Lars Endahl
Statistical Vice President, Novo Nordisk

Thomas Krogh Jensen,
CEO, Copenhagen Fintech

Mette Lundberg
*Direktør for politik og kommunikation,
IT-Branchen*

Katrine Winding
Direktør, Erhvervsstyrelsen

Michael Harboe
CEO, Virsabi

Bachelor i Softwareudvikling (SWU) og Data science (DS)/cand.it., Software design (SD) og cand.scient., Datalogi (CS) og Data science (DS):

Anne Hauberg Aakjer (forperson)
Director for Data Transformation, Immeo

Galina Ianchina
Vicedirektør for IT, Roskilde Universitet

Maiken Lykke
Vice President, CGI Danmark

Massimo Giulio Caterino
Lead Software Architect, Oticon Medical

Daniel Schiermer
*Head of e-trading, Managing Director,
Nordea Markets*

Jacob Benjamin Cholewa
Managing Architect, Netcompany

Torben Wind Meyhoff
*Principal Software Architect, Business
Central, Microsoft*

Ender Yüksel
Director of Engineering, SimCorp

Sebastian Winslow
CTO, Valtech Nordics

Jinhong Brejnholt
Chief Cloud Architect, Saxo Bank

Lasse Lund Sten Jensen
Lead Software Engineer, Novo Nordisk

Pernille Hertel
Director Solution Engineering, Salesforce

Bachelor i Digital design og interaktive teknologier (DDIT)/cand.it., Digital design og interaktive teknologier (DDIT):

Rie Scheuermann Christensen (formand)
Lead Digital Product Designer, Lego

Anders Schaumann
Ass. UX Director, IBM

Cecilie Dannisøe
User Experience Director, 1508

Emma-Catrine Hviid
Head of UX & Design, Nykredit

Lars Reimar
Creative Director, FOSS

Cand.it., Games (GAMES):

Astrid Refstrup (formand)
CEO, Triple Topping

Christos Iosifidis
Chief Product Officer, Welldium

Aleksandra Bralczyk
Producer, Tactile

Anders Tankred Holm
Sr. Technical Lead, LEGO Games

Christoffer Holmgård
CEO, ModIAI

Jessica Hughes
Talent Acquisition Partner, Sybo

Marina Surdu
Talent Acquisition Specialist, IO Interactive

Niels A. Wetterberg
Executive Director, Games Denmark

Bachelor i Global virksomhedsinformatik (GBI)/cand.it., Digital innovation og management (DIM):

Kirsten Nielsen (formand)
Talent Pipeline Management-Programme Manager, Nordea Markets, Nordea

Ina Corydon
Director, KOMBIT

Gert Hemmingsen
Executive Director, Valcon Consulting A/S

Martin Petersen Lennards
Partner, Ernst & Young

Franci Johansen
Enhedschef, CIMT, Region Hovedstaden

Mette Steffensen
Managing Director, Accenture

Anne Vadgaard
Manager, Netcompany

Else Melchiorsen
Co-owner, Assist Aps

Bettina Sandfeld
Release Train Engineer for Digital Claims and Procurement, Top Danmark

Pernille Kragh
Director of Digitalization & Business Development, Fibia Wao

Master i It-ledelse (ILM):

Ghita Thiesen
(formand) indtil d. 1. februar 2025
Kontorchef, KL

Erik Møberg
Director, Rambøll Management Consulting

Mikkel Ebbesen
Head of Business Consulting, Computas

Steffen Rasmussen
Chefkonsulent, Landbrugsstyrelsen

Dorthe Vang Kristensen
Centerchef, Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen, Københavns Kommune

Frederik Beyer
Sustainability Lead, KOMBIT

Karl Johan Guld
Principal Consultant, PA Consulting



Bilag 3: Whistleblowerordning på IT-Universitetet

På baggrund af EU-direktiv 2019/1937 af 23. oktober 2019 har IT-Universitetet etableret en intern whistleblowerordning. IT-Universitetet benytter ekstern hjælp til whistleblowerordningen hos Damkjær Lauritzen Advokatfirma I/S. Hjælpen består i modtagelse/screening af indberetninger og hjælp til konkret fortolkning, mens IT-Universitetets jurister i Ledelsessekretariatet er udpeget som intern whistleblowerenhed og dermed er den interne enhed, der modtager og iværksætter undersøgelser med mere på IT-Universitetet.

Offentliggørelse af oplysninger om IT-Universitets whistleblowerordning
I overensstemmelse med lov om beskyttelse af whistleblowere informeres hermed på hjemmesiden om den generelle aktivitet i IT-Universitetets whistleblowerordning for perioden 1. januar 2024 til 31. december 2024. For overskuelighedens skyld er de oplysninger, som IT-Universitetet er forpligtet til at offentliggøre, indsat i nedenstående skema.

Antal modtagne indberetninger	Antal indberetninger, som er realitetsbehandlet	Antal afviste indberetninger	Antal indberetninger, som har givet anledning til politianmeldelse	Overordnede temaer for indberetninger, der ikke er afvist
0	0	0	–	–



Penneo dokumentnøgle: YSYT1-l6KBQ-0KEVK-X6EKK-PYFX6-7GGZZ



PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mircea Filip Lungu

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: da01ec44-74af-4d98-8bd1-cc646eedf7ec

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-04-03 15:12:58 UTC



Martin Lutander Holm Jensen

Medarbejderrepræsentant

Serienummer: 20bb6de7-2859-45d8-9cb1-722e57ed7a58

IP: 185.157.xxx.xxx

2025-04-03 15:15:17 UTC



Younes El-Azzouzi

Studerterrepræsentant

Serienummer: 596eef8b-6dd5-45ab-b5e7-74175b6f4064

IP: 223.205.xxx.xxx

2025-04-03 17:19:04 UTC



Per Mikael Bruun Brockhoff

Rektor

Serienummer: f775e789-7903-4509-b538-a3d1821df355

IP: 87.59.xxx.xxx

2025-04-04 03:58:31 UTC



Jakob Grue Simonsen

Prorektor

Serienummer: 7f1a4b65-bf4c-4c5c-9bc8-4fd4411f2b36

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-04-04 07:13:32 UTC



Dagmar Bondo Kristiansen

Studerterrepræsentant

Serienummer: f0093f6a-b907-43ed-a143-15ad8d37252f

IP: 130.225.xxx.xxx

2025-04-04 11:52:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Georg Dam Steffensen

Universitetsdirektør

Serienummer: 4b3ce102-0670-4451-b6d6-a39f86115142

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-04-04 14:02:35 UTC



Carsten Krogh Gomard

Formand, eksternt medlem

Serienummer: 17a0ec76-e252-4d6d-9b82-5a8a72289eae

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-04-04 14:04:47 UTC



Hanne Breddam

Eksternt medlem

Serienummer: 84677def-e4e2-4a9e-b034-7899457c97ff

IP: 81.65.xxx.xxx

2025-04-07 08:49:45 UTC



DAVID SANDS

Eksternt medlem

Serienummer: 6bfed492485f49[...]d18da2758ee24

IP: 129.16.xxx.xxx

2025-04-08 07:09:57 UTC



Christina Hvid

Eksternt medlem

Serienummer: 229c1cf1-ef39-480b-8fc8-30f0b827d0bb

IP: 80.196.xxx.xxx

2025-04-08 09:55:20 UTC



Kristine Stenhuus Andersen

Eksternt medlem

Serienummer: 0bca35f5-4be6-4ca1-b27e-eb71c464d7d4

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-04-09 07:37:12 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Weinreich Larsen

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 49c919d9-2e1d-4491-96c0-83c23db0031b

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-04-09 08:49:06 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter